

**УТВЕРЖДАЮ**

**ПРИНЯТО**

На педагогическом совете  
МАОУ «СОШ № 91 г. Челябинска»  
от «29» декабря 2020 г.  
Протокол №2

Директор МАОУ  
«СОШ № 91 г. Челябинска»  
П.А.Иванова  
Приказ от «29» декабря 2020 г. № 130

**Положение**

**о текущем контроле, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся  
по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам  
МАОУ «СОШ № 91 г. Челябинска»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам МАОУ «СОШ № 91 г. Челябинска» (далее- Положение) разработано в соответствии с нормативно - правовыми документами:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
  - Устав МАОУ «СОШ № 91 г. Челябинска» .

1.2. Положение регулирует периодичность, порядок, систему оценивания и формы проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.3. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация является частью системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программ;

1.4. В Положении применяются следующие термины и определения:

**Текущий контроль** – это систематическая проверка освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

**Промежуточная аттестация** – это установление уровня достижения результатов освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

**Итоговая аттестация** – это оценка уровня и качества освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по завершению их освоения

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее- ДООП)** – программа, представляющая собой систему знаний, умений и навыков, овладения которыми обеспечивает всестороннее развитие и воспитание личности, необходимое для полноценной жизнедеятельности в современном обществе.

## **2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля**

- 2.1. Текущий контроль обучающихся проводится в течение учебного периода в целях контроля уровня достижения обучающимися планируемых результатов, предусмотренных ДООП.
- 2.2. Текущий контроль проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.
- 2.3. Проведение текущего контроля направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения ДООП.
- 2.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим ДООП.
- 2.5. Порядок, формы, периодичность количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля определяются педагогическим работником с учетом направленности и содержания ДООП.
- 2.6. При проведении текущего контроля педагоги используют только те оценочные (контрольно – измерительные) материалы, перечень которых включен в состав реализуемых ДООП МАОУ «СОШ № 91 г. Челябинска».
- 2.7. Фиксация достижений планируемых результатов текущего контроля успеваемости обучающихся по ДООП осуществляется по уровням и переводятся в систему зачет или незачет и результаты фиксируются в диагностической карте по системе зачет или незачет.
- 2.8. В случае получения неудовлетворительного результата текущего контроля педагогическим работником в соответствии с программой могут проводиться дополнительные работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.
- 2.9. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля обучающегося в письменной форме в виде выписки, для чего должны обратиться к педагогу дополнительного образования.

## **3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации**

- 3.1. Промежуточная аттестация проводится для обучающихся по итогам учебного года по каждой реализуемой ДООП в МАОУ «СОШ № 91 г. Челябинска».
- 3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:
  - объективное установление фактического уровня освоения программы и достижения результатов освоения программы;
  - оценка достижения конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
  - оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения программы.

3.3. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

3.4. Промежуточную аттестацию осуществляет педагог, реализующий ДООП в соответствии со своими должностными обязанностями, которые определены должностной инструкцией.

3.6. Промежуточной аттестации подлежат образовательные результаты дополнительного образования, которые запланированы педагогам и зафиксированы в ДООП.

3.7. Формой промежуточной аттестации являются итоги текущего контроля;

3.8. Система оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся фиксируется в бумажном журнале, освоил либо не освоил ДООП.

3.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин являются не освоением программы.

3.10. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно промежуточную аттестацию по соответствующей ДООП не более двух раз в сроки, определяемые МАОУ «СОШ № 91 г. Челябинска», в пределах одного года с момента получения неудовлетворительного результата. В указанный период не включая время болезни обучающегося.

3.11. Не допускаются взимания платы с обучающегося за прохождения промежуточной аттестации.

3.12. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение ДООП обучающийся имеет право на перенос сроков проведения промежуточной аттестации.

3.13. Особые сроки и порядок проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей):

- отъезжающих на учебно – тренировочные сборы, олимпиады, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия.

3.14. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки, для чего должны обратиться к педагогу дополнительного образования.

3.15. Обучающиеся, успешно прошедший промежуточную аттестацию, переводятся на следующий год обучения ДООП.

#### **4. Содержание, формы и порядок проведения итоговой аттестации**

4.1. Итоговая аттестация проводится для обучающихся по каждой программе по итогам завершения освоения ДООП.

4.2. Целями проведения итоговой аттестации является:

- объективное установление фактического уровня освоения программы и достижения результатов освоения ДООП;
- оценка достижений конкретного обучающегося.

4.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

4.4. Итоговой аттестации подлежат образовательные результаты дополнительного образования, которые запланированы педагогом и зафиксированы в ДООП.

4.5. Формой итоговой аттестации являются результаты промежуточной аттестации за все годы обучения.

4.6. Система оценивания результатов итоговой аттестации обучающихся фиксируются в бумажном журнале, освоил либо не освоил ДООП.

4.7. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты итоговой аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах итоговой аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки, для чего должны обратиться к педагогу дополнительного образования.

4.8. Особые сроки и порядок проведения итоговой аттестации могут быть установлены для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей):

- отъезжающих на учебно – тренировочные сборы, олимпиады, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия.

4.9. Выдача документов по результатам освоения ДООП МАОУ «СОШ № 91 г. Челябинска» не предусматривается.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение согласовывается с Советом МАОУ «СОШ № 91 г. Челябинска», принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора.

5.2. Ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеет право Совет МАОУ «СОШ № 91 г. Челябинска», Педагогический совет.

5.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

5.4. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения размещается на официальном сайте маоусош91.рф