



Утверждаю
Директор
МАОУ «СОШ № 91 г. Челябинска»

Л.А. Иванова
20 09 г.

**Инструкция
для персонала образовательной организации по действиям
при получении по телефону сообщения об угрозе минирования**

1. Принявший звонок фиксирует время поступления звонка и незамедлительно сообщает администрации ОО содержание разговора. На стационарном телефонном аппарате класть трубку не следует!
2. Директор ОО лично или через доверенное лицо (заместителя) оповещает о случившемся:
 - Полицию по телефону: со стационарного: **02** или с мобильного: **102**.
 - Отдел полиции Металлургического района: **(351) 735-21-89, (351) 735-20-03**
3. Одновременно с этим представитель администрации ОО подаёт сигнал об экстренной эвакуации обучающихся и сотрудников:
 - во время уроков – длинный продолжительный звонок;
 - во время перемены – серия коротких звонков.
4. По сигналу тревоги учителя-предметники, работающие в классе, организованно выводят обучающихся на спортивную площадку, строят, пересчитывают и отводят на площадь к остановке «Кинотеатр «Россия», откуда организывают отправку обучающихся старшего и среднего звена по домам, а младших школьников передают родителям (законным представителям).
5. По сигналу тревоги охранник и зам. директора по АХЧ открывают запасные выходы.
6. Администрация ОО проверяет отсутствие людей на этажах и в помещениях:
 - 4 этаж – Рощупкина С.В.
 - 3 этаж – Ерёменко Л.А.
 - 2 этаж – Трегубова С.В.
 - 1 этаж – Кравченко О.В.
 - Пристрой, подвал – Засадная Т.Ю.
7. Зам. директора по безопасности Кравченко О.В. организывает встречу прибывающих подразделений (представителей).
8. Администрация остаётся на территории ОО до окончания проведения работ представителями специальных служб.