

Комитет по делам образования г. Челябинска
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №91 г. Челябинска»
ОГРН 1027402825251 ИНН 7450011478 КПП 745001001
454047 г. Челябинск, ул. Жукова, 16 тел./факс 721-14-57, тел. 721-14-58
E-mail: shkola--91@mail.ru

ПРИНЯТО

На педагогическом совете
МАОУ «СОШ № 91 г. Челябинска»
от «29» декабря 2020 г.
Протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ
«СОШ № 91 г. Челябинска»
Л.А.Иванова
Приказ от «29» декабря 2020 г. № 130



ПОЛОЖЕНИЕ о постановке обучающихся МАОУ «СОШ № 91 г. Челябинска» на внутришкольный учёт

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ; (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ;
- «Методическими рекомендациями по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением» (письмо Минобрнауки РФ от 28.04.2016г. №АК-923/07,
- письмом Министерства образования и науки Челябинской области от 17.11.2020 № 1203/12572 с рекомендациями об организации межведомственного взаимодействия и обмена информацией между образовательными организациями и органами внутренних дел о несовершеннолетних, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, а также о выявленных несовершеннолетних «группы риска».

1.2. На педагогический учет ставят детей и подростков с проблемами в обучении и отклонением в поведении, т.е. в состоянии социальной дезадаптации по рекомендации классного руководителя с последующим утверждением на Совете профилактики.

1.3. В банк данных (списки обучающихся, стоящих на внутришкольном учете) в течение всего учебного года вносятся дополнения, изменения

1.4. Деятельность МАОУ «СОШ №91 г. Челябинска» по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

2. Цели и задачи.

2.1. Положение разработано в целях накопления данных о несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением для использования в индивидуальной профилактической работе.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершении преступлений, других противоправных и антиобщественных действий;
- оказание социально – психологической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Основания и порядок постановки обучающихся на внутришкольный учет.

3.1. Постановка на внутришкольный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

3.2. Постановка обучающихся на внутришкольный учет осуществляется по совместному представлению социального педагога, классного руководителя и на основании Совета профилактики МАОУ «СОШ №91 г.Челябинска». В представлении должны быть обоснованы причины постановки обучающихся на внутришкольный учет, его характеристика.

3.3. На внутришкольный учет ставятся обучающиеся:

- не посещающие или систематически пропускающие занятия без уважительных причин;
- не успевающие по учебным предметам;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- допускающие неисполнение или нарушение Устава МАОУ «СОШ №91 г.Челябинска» и Правила поведения обучающегося;
- склонные к употреблению наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо других психоактивных веществ;
- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;

3.4. На каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учёт, классным руководителем (социальным педагогом)

- заводится Наблюдательное дело обучающегося;
- составляется план индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

4. Основания и порядок снятия несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением с внутришкольного учета:

4.1. Снятие обучающихся с внутришкольного учета осуществляется по решению Совета профилактики МАОУ «СОШ №91 г.Челябинска». на основании совместного представления социального педагога, классного руководителя.

4.2. Основаниями снятия несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением с внутришкольного учета являются:

- позитивные изменения обстоятельств жизни несовершеннолетнего, сохраняющиеся длительное время (успевает по всем учебным предметам, не допускает нарушений Устава МАОУ «СОШ №91 г. Челябинска» и Правил поведения обучающегося)
- окончание обучения в МАОУ «СОШ №91 г. Челябинска»;
- перевод в иную образовательную организацию;
- достижение возраста 18 лет;

5. Оказание индивидуальной помощи несовершеннолетним обучающимся, состоящим на внутришкольном учете.

5.1. Классный руководитель:

- ведет Наблюдательное дело на состоящего на внутришкольном учете, отмечая коррекционную работу и изменение в поведении, посещении уроков, успеваемость, занятость в системе дополнительного образования, внеурочной деятельностью, организации досуга, в том числе и в каникулярное время;
- ежедневно контролирует посещаемость и успеваемость обучающихся, ведет учет пропущенных занятий. В случае отсутствия обучающегося в школе выясняет причины пропусков уроков у родителей или иных законных представителей;
- разрабатывает совместно со специалистами социально – психологической службы план индивидуально-профилактической работы;
- выявляет условия семейного воспитания, вырабатывает формы коррективки поведения несовершеннолетнего;
- координирует работу обучающегося с учителями – предметниками;
- проводит работу по сплочению классного коллектива, создает благоприятный психологический климат в классе через организацию коллективно-творческой деятельности;
- привлекает обучающихся к общественной жизни класса через выполнение временных и постоянных поручений, занятиям в системе дополнительного образования ОО;
- проводит профилактические беседы с обучающимися о правилах внутреннего распорядка в МАОУ «СОШ № 91 г. Челябинска», о законопослушном поведении граждан РФ;
- предупреждает родителей о необходимости усиления контроля за успеваемостью, поведением, организацией свободного от учебы времени;
- проводит родительское собрание, индивидуальные консультации, мероприятия родительского всеобуча, по правовому просвещению, на которых разъясняет ответственность родителей за воспитание и обучение детей, предотвращений самовольных уходов детей из семьи, фактов жестокого обращения с детьми.

5.2. Социальный педагог:

- устанавливает обстоятельства совершения противоправного действия;

- беседует с родителями или иными законными представителями, друзьями несовершеннолетнего; устанавливает обстоятельства совершения правонарушения, предупреждает их о необходимости усиления контроля за организацией свободного от учебы времени;
- разрабатывает и реализует совместно с классным руководителем и педагогом-психологом план индивидуально-профилактической работы;
- посещает семьи обучающихся, заполняет акты посещения семьи, ведет профилактические беседы с родителями (законными представителями) и несовершеннолетними;
- взаимодействует с учителями-предметниками по ликвидации пробелов в знаниях в результате пропусков занятий, родителями (законными представителями) обучающихся;
- способствует установлению нравственно здоровых отношений в школьной среде, решению личных и социальных проблем обучающихся путем проведения разъяснительной и консультационной деятельности (беседы, лекции, встречи, круглые столы и т.д.);
- размещает материалы для обучающихся и родителей на официальном сайте МАОУ «СОШ № 91 г. Челябинска».

5.3. Педагог-психолог:

- осуществляет мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации обучающихся (в соответствии с планом);
- определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, принимает меры по оказанию им психологической помощи;
- оказывает помощь обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическому коллективу в решении конкретных психолого-педагогических проблем;

5.4. Педагоги дополнительного образования, педагог-организатор:

- привлекают обучающихся к занятиям в системе дополнительного образования школы, к общественной жизни школы через участие в общешкольных мероприятиях, делах, конкурсах, проектах и др.

5.4. Администрация образовательной организации:

- проводит оперативные совещания, семинары, конференции, консультации, направленные на профилактику правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних;
- контролирует выполнение программы психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетнего, состоящего на педагогическом и учете в отделении полиции;
- проводит административные, психолого-педагогические мероприятия по факту совершения противоправных действий обучающимся;
- контролирует ведение банка данных несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах;
- направляет ходатайство о защите прав и законных интересов ребенка или

оказание соответствующей помощи семье в отдел полиции Metallургического района, в Metallургическое Управление социальной защиты населения Администрации г. Челябинска, Комитет по делам образования г. Челябинска.

6. Ответственность и контроль за ведением внутришкольного учёта .

6.1. Ответственность за организацию ведения внутришкольного учёта, оформление соответствующей документации, а также взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на социального педагога образовательной организации.

6.2. Социальный педагог:

- ведёт организационно- методическую работу;
- анализирует причины негативных проявлений среди обучающихся;
- формирует банк данных МАОУ «СОШ №91 г. Челябинска» об обучающихся и семьях «группы риска»;
- готовит соответствующую информацию о деятельности МАОУ «СОШ №91 г. Челябинска» по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

6.3. Контроль за качеством исполнения проводимых мероприятий в соответствии с настоящим Положением работой, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.