

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №91
Иванова Л.А. Иванова
Приказ № 997 от 29.10.13



Положение о привлечении внебюджетных средств в МАОУ СОШ №91 г. Челябинска

Глава 1. Общие положения

1.1. Положение о привлечении внебюджетных средств в МАОУ 91 разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в МАОУ СОШ №91 и оказания практической помощи администрацией школы, осуществляющей привлечение внебюджетных средств;

- создания дополнительных условий для развития МАОУ СОШ № 91, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

1.3. Основным источником финансирования школы является субсидия на выполнение муниципального задания, получаемая из бюджетов города и области.

Источники финансирования, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение муниципальным автономным образовательным учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования образовательного учреждения из бюджета.

1.4. Дополнительные источники финансирования привлекаются муниципальным автономным образовательным учреждением в соответствии с и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Дополнительными источниками финансирования МАОУ СОШ №91 могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- предоставления дополнительных платных образовательных услуг и иных предусмотренных Уставом образовательного учреждения услуг:

- целевых взносов физических и (или) юридических лиц;
- доходы от сдачи металлолома, макулатуры;
- доходы от деятельности столовой;
- добровольных пожертвований.

1.6. Привлечение муниципальным автономным образовательным учреждением внебюджетных средств является правом, а не обязанностью учреждения.

1.7. Основным принципом привлечения дополнительных средств муниципальным образовательным учреждением является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

1.8. Настоящее Положение регулирует привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований.

1.9. Порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг осуществляется муниципальными образовательными учреждениями в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 и разработанным положением по школе.

Глава 2. Основные понятия

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся и воспитанников.

Органы самоуправления в образовательном учреждении –общее собрание, Совет школы, педагогический совет, родительский комитет, ученический орган самоуправления «Авангард». Порядок выборов органов самоуправления образовательного учреждения и их компетенция определяются Уставом образовательного учреждения, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым образовательным учреждением самостоятельно и утверждаемым директором школы.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие муниципального образовательного учреждения.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель - развитие муниципального образовательного учреждения.

Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Глава 3. Условия привлечения муниципальным автономным образовательным учреждением целевых взносов

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого муниципальному автономному образовательному учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности муниципального образовательного учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается школьным родительским комитетом или Советом МАОУ СОШ № 91. Директор совместно с главным бухгалтером представляют расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

3.3. Муниципальное образовательное учреждение не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы законных представителей без их согласия.

3.4. Размер целевого взноса определяется каждым из законных представителей самостоятельно.

3.5. Решение о внесении целевых взносов в муниципальное образовательное учреждение со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств.

3.6. Целевые взносы вносятся через банк в безналичном расчете на внебюджетный расчетный счет в ООО «Челябинвестбанк» г. Челябинска.

3.7. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор муниципального образовательного учреждения по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления образовательного учреждения, принявшими решение о привлечении средств, и учредителем.

3.8. Руководитель муниципального образовательного учреждения организует бухгалтерский учет целевых взносов в соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и инструкции по его применению №183 от 23.12.2010г.

Глава 4. Условия привлечения муниципальным автономным образовательным учреждением добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования муниципальным образовательным учреждениям могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

4.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе законных представителей, в виде денежных средств вносятся на внебюджетный расчетный счет в Управление муниципального казначейства администрации г. Челябинска.

4.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся ими на внебюджетный расчетный счет в ООО «Челябинвестбанк» г. Челябинска.

4.5. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Муниципальные образовательные учреждения, принимающие добровольные пожертвования, для использования которых жертвователем определено назначение, должны вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

4.8. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель

муниципального образовательного учреждения. Денежные средства расходуются в соответствии с целями, указанными жертвователем.

4.9. Учет добровольных пожертвований ведется в соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и инструкции по его применению №183 от 23.12.2010г.

4.10. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

Глава 5. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных внебюджетных средств

5.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств муниципальным автономным образовательным учреждениям осуществляет их учредитель в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Руководитель муниципального образовательного учреждения обязан отчитываться перед учредителем и законными представителями о поступлении и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования не реже одного раза в квартал по формам отчетности, установленным Инструкцией.

5.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в муниципальное общеобразовательное учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

5.4. Запрещается вовлекать воспитанников, учащихся в финансовые отношения между их законными представителями и муниципальным автономным образовательным учреждением.

Глава 6. Заключительные положения.

6.1. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.